**Контракты с физическими лицами на выполнение**

**работ по подготовке и проведению** **Выборочного федерального статистического наблюдения состояния здоровья**

**населения в 2023 году**

**на 20.10.2023 года**

Физические лица, привлекаемые для выполнения работ по подготовке и проведению Выборочного федерального статистического наблюдения состояния здоровья населения

Наименование категории привлекаемых лиц

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование  заказчика | Источник финансирования с указанием кода бюджетной классификации Российской Федерации | Объект закупки с указанием объема (содержания) работ, выполняемых  физическими лицами по контрактам  на выполнение работ | Количество заключенных контрактов | Общая стоимость заключенных контрактов в рублях | Количество контрактов, по которым изменены условия контракта | Количество исполненных контрактов | Количество контрактов с ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом | Количество расторгнутых контрактов с указанием оснований (причин) его расторжения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Отдел статистики населения и здравоохранения | 151Р308300 | **Оператор ФЛК**   1. Изучить инструкцию по проведению работ по загрузке и проведению формального и логического контролей первичных статистических данных. 2. Подготовить заполненные электронные формы федерального статистического наблюдения, содержащие первичные статистические данные, на планшетном компьютере к автоматизированному вводу данных. 3. Выгрузить первичные статистические данные электронных форм с планшетных компьютеров на сервер ЦОД ФУ. 4. Провести первичный автоматизированный контроль введенных первичных статистических данных форм. 5. Провести формальный и логический контроль первичных статистических данных, их корректировку в целях обеспечения полноты первичных статистических данных и отсутствия дублирования информации в соответствии с основными методологическими и организационными положениями наблюдения. 6. Провести мониторинг выполнения работ по вводу и формальному и логическому контролю первичных статистических данных субъекта Российской Федерации. 7. Участвовать в работе по вопросам согласования порядка и правомерности внесения правок в первичный информационный фонд субъекта Российской Федерации. 8. Сдать Заказчику все работы в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Контрактом. 9. Нести ответственность за сохранность документов и за разглашение содержащейся в их конфиденциальной информации (в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», ст. 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»). 10. Устранить выявленные Заказчиком недостатки, допущенные в ходе работы, за свой счет. | 6 | 81 635,40 | - | 6 | - | - |

Врио начальника отдела статистики населения и здравоохранения Ковалева О.А.